

# AZ ESZTERGOM ÉS TÉRSÉGE TURISZTIKAI EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA



Elfogadta az Egyesület 2017. január 19-i KÖZGYŰLÉSE.

Az Egyesület Közgyűlése az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról 2011. évi CLXXV. törvényben és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben foglalt követelményeknek megfelelően - figyelemmel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény hatálybalépésével összefüggő átmeneti és felhatalmazó rendelkezésekről szóló 2013. évi CLXXVII. törvény 11. § (1)-(3) bekezdéseiben foglaltakra is - az alábbi Alapszabályt fogadta el:

*A jelen alapszabályt az Egyesület céljának figyelembevételével kell értelmezni.*

## I.

### AZ EGYESÜLET ALAPVETŐ ADATAI, JOGÁLLÁSA, ALAPCÉLJAI, ALAP- ÉS KÖZHASZNÚ TEVÉKENYSÉGEI

#### 1. Az Egyesület alapvető adatai

- 1.1. Az Egyesület neve: Esztergom és Térsége Turisztikai Egyesület
- 1.2. Az Egyesület rövidített neve: Esztergom és Térsége TDM
- 1.3. Az Egyesület székhelye: 2500 Esztergom, Széchenyi tér 1.
- 1.4. Az Egyesület statisztikai azonosítója: 18653809-9499-529-11
- 1.5. Az Egyesület országos nyilvántartásbeli azonosítója: 11-02-0001982
- 1.6. Az Egyesület nyilvántartásba vételéről szóló határozat száma: 1200/Pk.60030/2015/4.
- 1.7. Az Egyesület honlapjának címe: <http://www.iranyesztergom.hu/>
- 1.8. Az Egyesület e-mail címe: [esztergomtersegitdm@gmail.com](mailto:esztergomtersegitdm@gmail.com)
- 1.9. Az Egyesület alapító tagjai:
  - Esztergom Város Önkormányzata (2500 Esztergom, Széchenyi tér 1.)
  - Süttő Község Önkormányzat (2543 Süttő, Templom tér 9.)
  - Pilisi Zöldút Egyesület (2009 Pilisszentlászló, Honvéd u. 8.)
  - Tokod Nagyközség Önkormányzata (2531 Tokod, Kossuth L. u. 53.)

- Contact Ipari Bt. (2536 Nyergesújfalu, Zöldfa u. 7.)
- Infinitours Kft. (2509 Esztergom-kertváros, Retek u. hrsz. 0371/12.)
- Kesztlőc Község Önkormányzata (2517 Kesztlőc, Szabadság tér 11.)
- Szent Adalbert Központ (2500 Esztergom, Szent István tér 10.)
- Rosenberg Dzsámi Kft. (2532 Tokodaltáró, József A. u. 34.)
- Magyar Turista Egyesület Esztergomi Osztályának Egyesülete (2500 Esztergom, Petőfi Sándor u. 43.)

1.10. Az Egyesület első vezető tisztségviselője (elnöke): Meszleny László (1967.08.01., an: Simon Ilona, 1113 Budapest, Ulászló u.64.)

1.11. Az Egyesület illetékességi területe az Esztergom-nyergesújfalui, és dorogi statisztikai kistérség területére terjed ki.

## 2. Az Egyesület jogállása

2.1. Az Esztergom és Térsége Turisztikai Egyesület olyan Magyarországon nyilvántartásba vett, az egyesülési jog alapján a tagok közös, tartós, alapszabályban meghatározott céljának folyamatos megvalósítására létesített, nyilvántartott tagsággal rendelkező, közhasznú tevékenységet végző civil szervezet, amelynek megfelelő társadalmi támogatottsága kimutatható, és amelynek szolgáltatásai az Egyesület tagjain, munkavállalóin és önkéntesein kívül más harmadik személyek számára is hozzáférhetőek. Az Egyesület hozzájárul a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez.

2.2 Az Egyesület civil szervezet, s mint ilyen, jogi személy: jogai és kötelezettségei lehetnek.

2.3. Az Egyesület jogképessége kiterjed minden olyan jogra és kötelezettségre, amely jellegénél fogva nem csupán az emberhez fűződhet. Az Egyesület személyhez fűződő jogaira a személyiségi jogokra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, kivéve, ha a védelem jellegénél fogva csak az embert illetheti meg.

2.4. Az Egyesület saját névvel, székhellyel, tagjaitól elkülönült vagyonnal, valamint az ügyvezetését és a képviselét ellátó szervezettel rendelkezik.

2.5. Az Egyesület saját maga rendelkezik nevével, logójával és minden a nevéhez kapcsolódó joggal, különös tekintettel a hirdetési-, reklám- és a tevékenység televíziós, rádiós, valamint egyéb elektronikus technikákkal történő közvetítésével kapcsolatos jogokra.

2.6. Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytat.

## 3. Az Egyesület alap céljai, alap- és közhasznú tevékenységei

### 3. Az Egyesület alap céljai

3.1. Az Egyesület alapvető célja a magán- és a közszféra partnerségén, közös érdekeltségén alapuló **turizmusfejlesztés**. Esztergom és térségének turisztikai-, gyógyászati-, egészségügyi, egyházi és kulturális attrakcióinak népszerűsítése, az ezekkel kapcsolatos tájékoztatás, ismeretterjesztés.

3.2. Az Egyesület alapcélja továbbá a turisztikai termékfejlesztés, Esztergom és térségének turizmusának fellendítése, a településre érkező vendégek számának növelése, a vendégek számára magas színvonalú turisztikai és egészségügyi szolgáltatások nyújtása, illetve ilyen szolgáltatások nyújtásának elősegítése.

### 4. Az Egyesület alap- és közhasznú tevékenységei

- 4.1. Esztergom és térsége területén koordinálni a turisztikai vállalkozások tevékenységét, ellátni az idegenforgalommal foglalkozó személyek és szervezetek érdekképviselőit, valamint összehangolni a gazdasági szereplők tevékenységét a jogkövető vállalkozások közreműködésével működtetett fenntartható turizmus megvalósítása érdekében.
- 4.2. Az egyes turisztikai, egészségügyi és vendéglátóipari szolgáltatásokra, kulturális programokra vonatkozó tájékoztató, népszerűsítő tevékenység, turisztikai információs iroda teljes körű üzemeltetése, a térségi turizmussal kapcsolatos észrevételek, panaszok, javaslatok kezelése.
- 4.3. Az önkormányzati, civil, és vállalkozói turisztikai tevékenységek összehangolása, a turizmussal felmerülő helyi önkormányzati feladatok egy részének kezelése, a település marketing munkájának ellátásában történő kiterjedt részvétel.
- 4.4. Közös marketing stratégia kialakítása az érintettek széles körének bevonásával, illetve az Egyesület marketing-kutatásaira alapozva.
- 4.5. Az összehangolt turisztikai termékfejlesztés, a meglévő turisztikai adottságok jobb kihasználása érdekében szükséges teendők felmérése és - lehetőség szerint – elvégzése.
- 4.6. Esztergom és térségének idegenforgalmi szereplőinek összefogásával a vendégéjszakák számának növelése, magasabb fizetőképességű vendégkör megnyerése, rendszeres kapcsolattartás az önkormányzat területfejlesztési és idegenforgalmi bizottságával.
- 4.7. Turisztikai szolgáltatások közvetítése; turisztikai informatikai rendszer működtetése, hozzáférés biztosítása a tagok részére.
- 4.8. A helyi turisztikai szolgáltatásokra, eredményekre, turisták elégedettségére vonatkozó adatok folyamatos gyűjtése, statisztikák készítése.
- 4.9. A tagság folyamatos informálása a tervezett programokról, az Egyesület eredményeiről.
- 4.10. Turisztikai célú pályázatok figyelése, pályázatok kiírásának kezdeményezése, pályázatokon való részvétel.
- 4.11. Rendezvény- és konferenciaszervezés, illetve ezek támogatása.
- 4.12. Sporteszközök, egyéb eszközök kölcsönzése, sportlétesítmények üzemeltetése.
- 4.13. A vonatkozó szabályozás és a végrehajtási gyakorlat figyelemmel kísérése és elemzése az Egyesület céljában megjelölt szempontok alapján.
- 4.14. Turisztikai weboldal üzemeltetése.
- 4.15. Az ún. helyi TDM (Turisztikai Desztinációs Menedzsment) szervezeti minőségéből eredő feladatok ellátása.

## **II.**

### **A TAGSÁGI JOGVISZONY**

#### **4. Az egyesületi tagság formái**

##### **5. Az Egyesület tagság formái**

- rendes tagság;
- tiszteletbeli tagság;
- pártoló tagság.

6. Az Egyesület tagjai csak egyféle tagsági jogviszonyt létesíthetnek az Egyesülettel. Amennyiben az Egyesület rendes tagja, pártoló tagja, vagy tiszteletbeli tagja a tagsági jogviszonyának formáját meg kívánja változtatni, vagy ha az Egyesület a rendes, vagy pártoló tagját tiszteletbeli tagnak kívánja felkérni, úgy a tagsági jogviszony keletkezésének - az

alábbiakon túlmenően - az is feltétele, hogy a tag a korábbi tagsági jogviszonyát legkésőbb az új formájú tagsági jogviszony keletkezésével egyidejűleg megszüntesse.

## **5. A tagsági jogviszony általános szabályai**

7.1. Az Egyesület tagjait - ide nem értve az speciális egyesületi pártoló, vagy tiszteletbeli tagsági formából eredő, az alábbiakban rögzített különbségeket - egyenlő jogok illetik meg és egyenlő kötelezettségek terhelik. Az Egyesület tagjai kötelesek a jogszabályokban és a jelen Alapszabályban foglalt tagi kötelezettségeiket teljesíteni. Az Egyesület tagjai nem veszélyeztethetik az Egyesület céljainak megvalósítását és az Egyesület tevékenységét.

7.2. Az Egyesület természetes személy tagjai a tagsági jogaikat személyesen, vagy meghatalmazott képviselőjük útján gyakorolhatják. Az Egyesület nem természetes személy tagjai tagsági jogaikat a tagfelvételi kérelemben megjelölt képviselőjük, ennek hiányában a közhiteles nyilvántartásban képviselőjükre jogosult személy útján - személyesen, vagy meghatalmazott képviselőjük útján gyakorolhatják. A tagsági jogok forgalomképtelenek és nem örökölhetők.

7.3. A tagok - a tagdíj, a Közgyűlés által megállapított más fizetési kötelezettség, vagy díj, illetve a vállalt egyéb vagyoni hozzájárulás megfizetésén túl - az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

7.4. A tagsági jogviszonnal kapcsolatos valamennyi jognyilatkozat, értesítés, tájékoztatás, meghívó, stb. elektronikus úton, a tag tagfelvételkor kapcsolattartás céljából megadott – illetőleg esetlegesen a későbbiekben módosított - e-mail címére történő megküldés útján is joghatályosan közöltnek minősül. Elektronikus elérhetőség hiányában a tagok által megadott postacímen kell kapcsolatot tartani a tagokkal.

7.5. A tagsági belépési nyilatkozatot és mellékleteit csak személyesen, az Egyesület székhelyén lehet benyújtani.

### **III.**

## **A RENDES TAGSÁGI JOGVISZONY**

### **6. A rendes tagsági jogviszony keletkezése**

8.1. Az Egyesületbe rendes tagként történő felvételüket kérhetik - állampolgárságra, nemre, fajra, származásra, politikai, vallási, vagy nemi identitásra, lelkiismereti, vagy egyéb meggyőződésre, illetve bármely más hovatartozásra tekintet nélkül - azok a nagykorú természetes személyek és azok a jogi személyek, illetve jogi személyiség nélküli szervezetek, amelyek az Egyesület célkitűzéseit elfogadják, akik az Egyesület Alapszabályában foglaltakat magukra nézve kötelezőnek fogadják el és vállalják az egyesületi tagságból fakadó kötelezettségek teljesítését.

8.2. A tagsági belépési nyilatkozatot és mellékleteit csak személyesen, az Egyesület székhelyén lehet benyújtani az elnökség bármely tagjánál.

8.3. Az elutasított tagfelvételi kérelem tárgyában a közgyűlés döntése után bírósági útnak nincs helye.

8.4. Rendes közgyűlést szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal kell összehívni.

9. A magánszemély által benyújtott tagelvételi kérelemnek tartalmaznia kell:

- a tag nevét,
- anyja nevét,
- születési helyét és idejét,
- lakcímét és lehetőség szerint e-mail címét,

- kereskedelmi tevékenységet végző tag esetén a működési engedély másolatát,
- a tagfelvételre vonatkozó egyértelmű, kifejezett kérelmet,
- az arra vonatkozó nyilatkozatot, hogy a leendő tag az Egyesület Alapszabályának rendelkezéseit mindenre kiterjedően ismeri és azt magára nézve kötelezőnek fogadja el,
- az arra vonatkozó nyilatkozatot, hogy a tagként történő felvételét kérelmező személy a személyes adatai Egyesület általi kezeléséhez kifejezetten hozzájárul.

10. A nem természetes személy által benyújtott tagfelvételi kérelemnek tartalmaznia kell:

- a tag nevét,
- székhelyét,
- azonosító számát,
- képviselőjére jogosultjának nevét és lehetőség szerint e-mail címét,
- kereskedelmi tevékenységet végző tag esetén a működési engedély másolatát,
- a tagfelvételre vonatkozó egyértelmű, kifejezett kérelmet,
- az arra vonatkozó nyilatkozatot, hogy a leendő tag az Egyesület Alapszabályának rendelkezéseit mindenre kiterjedően ismeri és azt magára nézve kötelezőnek fogadja el,
- arra vonatkozó nyilatkozatot, hogy a tagként történő felvételét kérelmező személy a személyes adatai Egyesület általi kezeléséhez kifejezetten hozzájárul,
- a kérelemhez mellékelni kell továbbá az igazolást (071. cégkivonat) arról, hogy a tag nevében ki járhat el képviselőként az Egyesület tagságában.

11.1. A tagfelvételi kérelmet első fokon az Elnökség bírálja el a kérelem beérkezését követő első ülésén, ezt követően 15 (tizenöt) naptári napon belül írásban (akár e-mailben) értesíti a kérelmezőt döntéséről.

11.2. Ha a tagfelvételi kérelem a fenti előírásoknak nem felel meg, úgy azt az Elnökség határozatával elutasítja, egyúttal tájékoztatja a kérelmezőt arról, hogy a tagfelvételi kérelme milyen hiányokban szenved, illetve arról, hogy a kérelem elutasítása nem akadályozza a tagfelvételi kérelem ismételt benyújtásának.

11.3. Az Elnökség a fenti előírásoknak megfelelő tagfelvételi kérelem tárgyában is jogosult elutasító határozatot hozni, ha úgy ítéli meg, hogy a tag felvétele az Egyesületi célok megvalósítását, vagy az Egyesület tevékenységét veszélyeztetné, továbbá ha gyanú merül fel arra, hogy a tagfelvételi kérelemben megadott adatok nem felelnek meg a valóságnak.

11.4. Az Egyesület a tagfelvételi kérelmet elutasító határozatát indokolni köteles.

11.5. A tagfelvételi kérelmet elutasító határozattal szemben a tagként történő felvételét kérelmező személy annak kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) naptári napon belül jogosult fellebbezéssel élni.

11.6. A fellebbezést írásban (akár e-mail formájában), indokolással ellátva kell előterjeszteni az Elnökséghez. Az elkésett, vagy indokolás nélküli fellebbezést az Elnökség jogosult érdemi vizsgálat nélkül visszautasítani, köteles azonban erről a kérelmezőt írásban - a fellebbezés beérkezésétől számított 15 (tizenöt) naptári napon belül - értesíteni.

11.7. A szabályszerű fellebbezés tárgyában - az Elnökség előterjesztésére és az Elnökség véleményének figyelembevételével – az Egyesület Közgyűlése egyszerű többséggel dönt a soron következő ülésén, a Közgyűlés döntéséről az Elnökség 15 (tizenöt) naptári napon belül írásban tájékoztatja a kérelmezőt.

11.8. Az Egyesület Közgyűlésének döntésével szemben az Egyesület szervezetén belül további jogorvoslatnak helye nincs.

11.9. A tagsági jogviszony tagfelvételi kérelem esetén az Elnökség, vagy a Közgyűlés tagfelvételt elrendelő határozatának meghozatala időpontjában jön létre.

11.10. A belépési kérelemmel egyidejűleg - a belépési díj, illetőleg a tagdíj vonatkozásában részletfizetési kérelem is előterjeszhető, ennek tárgyában az Elnökség mérlegelés alapján dönt és döntéséről a döntés meghozatalát követő 15 (tizenöt) naptári napon belül írásban értesíti a kérelmezőt. Az Elnökség a részletfizetési kérelem tárgyában meghozott döntését nem köteles indokolni, a részletfizetési kérelem tárgyában meghozott határozattal szemben jogorvoslatnak nincs helye.

## **7. A rendes tagsági jogviszony megszűnése**

12. A rendes tagsági jogviszony megszűnése esetén a megszűnést követő naptól kezdődően a tag a tagsági jogait nem gyakorolhatja, tagsági kötelezettségeit továbbá nem köteles teljesíteni, a már teljesített vagyoni hozzájárulását, vagy más, a tagsági jogviszonyból fakadóan teljesített befizetését, vagy annak arányos részét azonban nem jogosult visszakövetelni, és az esetlegesen a tagsági jogviszonya megszűnéséig felmerült, még nem teljesített fizetési, vagy más kötelezettsége alól sem mentesül. A tagsági jogviszonyt visszamenőleges hatállyal megszüntetni nem lehet.

13. A rendes tagsági viszony megszűnik:

- a rendes tag kilépésével;
- a rendes tagsági viszony Egyesület közgyűlés általi felmondásával, ha a tag, a tagsági viszony létesítéséhez szükséges feltételeknek időközben nem felel meg, a közgyűlés a tag tagsági jogviszonyát 15 napos határidővel írásban felmondhatja;
- a rendes tag kizárásával;
- a természetes személy rendes tag halálával;
- a jogi személy tag, jogi személyiség nélküli szervezet megszűnésével.

14.1. Az Egyesület rendes tagja a tagsági jogviszonyát az Elnökséghez intézett - a kilépési szándékát egyértelműen tartalmazó - írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. Az Elnökség a kilépés tudomásulvételéről a kilépési nyilatkozat beérkezésétől számított 15 (tizenöt) naptári napon belül írásban értesíti a tagot.

14.2. A tagsági jogviszony ebben az esetben a szabályszerű kilépési nyilatkozat Egyesülethez történő beérkezésének napján szűnik meg.

15.1. Amennyiben a rendes tag határidőben nem tesz eleget a tagsági jogviszonyból eredő fizetési kötelezettségeinek, úgy az elnök jogosult a fizetési kötelezettség esedékessé válását követő 15 (tizenöt) naptári napon belül írásbeli – elektronikus, vagy postai úton megküldött – felszólítással fordulni a nemteljesítő taghoz, melyben köteles felhívni a tagot a lejárt fizetési kötelezettség 30 (harminc) naptári napon belüli teljesítésére, ezzel egyidejűleg köteles figyelmeztetni arra, hogy a fizetési kötelezettség határidőben történő teljesítésének elmaradása esetén a tagsági jogviszony felmondására kerülhet sor.

15.2. Amennyiben a tag a fizetési kötelezettségeit felszólítás ellenére sem teljesíti a felszólításban megjelölt határidőn belül, úgy az elnök – az Elnökség határozata alapján – jogosult a nemfizető tag tagsági jogviszonyát írásban – elektronikus, vagy postai úton – 15 (naptári) napos határidővel felmondani.

15.3. A felmondás a már felmerült fizetési kötelezettség teljesítése alól nem mentesíti a tagot.

15.4. A felmondással szemben a kézhezvételtől számított 15 (tizenöt) naptári napon belül fellebbezésnek van helye, melyet indokolással ellátva kell az Elnökséghez benyújtani.

15.5. Az elkésett, vagy indokolás nélküli fellebbezést az Elnökség jogosult érdemi vizsgálat nélkül visszautasítani, köteles azonban erről a kérelmezőt írásban – a fellebbezés beérkezésétől számított 15 (tizenöt) naptári napon belül értesíteni. A szabályszerű fellebbezés-tárgyában - az Elnökség előterjesztésére és az Elnökség véleményének figyelembevételével - az Egyesület Közgyűlése egyszerű többséggel dönt a soron következő ülésén, a Közgyűlés döntéséről az Elnökség 15 (tizenöt) naptári napon belül írásban tájékoztatja a kérelmezőt. Az Egyesület Közgyűlésének döntésével szemben az Egyesület szervezetén belül további jogorvoslatnak helye nincs, azonban a Közgyűlés határozatának bíróság általi felülvizsgálatát a felmondással érintett személy az általános szabályok szerint kérheti. Felmondás esetén a tagsági jogviszony a felmondással szembeni fellebbezési határidő eredménytelen elteltének napján, vagy a Közgyűlés felmondást megerősítő döntése meghozatalának napján szűnik meg.

16.1. Az Elnökség - bármely tag javaslatára - kezdeményezheti annak a rendes tagnak az Egyesületből történő kizárását, aki jogszabályt, az Egyesület Alapszabályát, vagy Közgyűlési határozatát ismételten, vagy súlyosan sértő magatartást tanúsít; így különösen, ha az Egyesület céljával, szellemiségével vagy az Alapszabállyal össze nem egyeztethető magatartást tanúsít.

16.2. A kizárási eljárás megindításáról az Elnökség az erről szóló döntéshozatalt követő 15 (tizenöt) naptári napon belül írásban köteles értesíteni a kizárással érintett tagot.

16.3. Az Elnökség a kizárási alapjául szolgáló magatartás kivizsgálására köteles - az Egyesület tagjai közül - háromtagú kizárási bizottságot választani, melynek egy tagját a kizárással érintett személy jogosult kijelölni.

16.4. A kizárási bizottság köteles a kizárási alapjául szolgáló magatartást részletesen és pártatlanul, tisztességes eljárásban - lehetőség szerint az Egyesület Közgyűlésének soron következő üléséig kivizsgálni, ennek keretében köteles a kizárással érintett tag részére az észrevételei, illetve védekezése megfelelő előadására lehetőséget biztosítani, a kizárási alapjául szolgáló magatartás bizonyítékait begyűjteni és értékelni, ezt követően pedig köteles a Közgyűlés részére előterjesztést tenni a kizárási tárgyában.

16.5. A kizárási bizottság előterjesztése a Közgyűlésre nézve nem bír kötelező erővel, a kizárási indítvány tárgyában a Közgyűlés egyszerű többséggel dönt. A kizárásról szóló határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni, az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárási alapjául szolgáló tényeket és azok bizonyítékait.

16.6. A kizárásról a kizárt tagot a döntés meghozatalát követő 15 (tizenöt) naptári napon belül írásban - elektronikus, vagy postai úton - értesíteni kell.

16.7. A kizárással szemben az Egyesület szervezetén belül jogorvoslatnak nincs helye, nincs akadálya azonban annak, hogy a volt tag ismételt tagelvételi kérelmet nyújtson be az Egyesülethez. A kizárásról szóló határozat bíróság általi felülvizsgálatát az általános szabályok szerint lehet kérni. Kizárási esetén a tagsági jogviszony a kizárásról szóló Közgyűlési határozat meghozatalának napján szűnik meg.

17. Az Egyesület magánszemély rendes tagjának halála esetén a tagsági jogviszony a halál bekövetkeztének, vagy a halál vélelme beálltának közokiratban megállapított időpontjában szűnik meg.

18. Az Egyesület nem magánszemély rendes tagjának - jogutóddal, vagy jogutód nélkül történő megszűnése esetén a tagsági jogviszony a rendes tag hatósági, vagy bírósági nyilvántartásból történő törlését elrendelő végzés, vagy más határozat jogerőre emelkedésének napján szűnik meg.

## 8. Az Egyesület rendes tagjainak jogai és kötelezettségei

19. Az Egyesület rendes tagjai

- a) részt vehetnek az Egyesület Közgyűlésén;
- b) a Közgyűlés rendjének megfelelően tanácskozási, indítványozási, észrevételezési, kérdezési és szavazati jogot gyakorolhatnak a Közgyűlésen;
- c) bármely Egyesületi tisztségre választhatnak és megválaszthatók;
- d) jogosultak részt venni az Egyesület rendezvényein;
- e) az Egyesületi tisztségviselőktől tájékoztatást kaphatnak;
- f) igénybe vehetik az Egyesület által nyújtott kedvezményeket, szolgáltatásokat, így különösen
  - az Egyesület honlapján való megjelenés részletes ismertetéssel, fotógalériával, szállásadók esetén árkezeléssel, szabad szobanyilvántartással, foglalási rendszerrel, saját adatokhoz való hozzáféréssel;
  - az Egyesület kiadványaiban való kedvezményes megjelenési lehetőség;
  - Egyesületi kiadványon keresztül megjelenés különböző szakvásárokon, utazási kiállításokon;
  - saját szóróanyaggal való megjelenési lehetőség.
  - a szállás és egyéb szolgáltatás iránt érdeklődőknek az Információs Iroda kizárólag az Egyesületi tagokat ajánlja; az iroda a szállást keresőknek az online foglalási rendszer alapján ad tájékoztatást, amik közül a vendég maga választ;
  - tájékoztatás marketing akciókról, hírlevél, programajánlók.

20. Az Egyesület rendes tagjai

- a) nem veszélyeztethetik az Egyesület céljának megvalósítását és az Egyesület tevékenységét;
- b) kötelesek betartani az Alapszabály és egyéb Egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az Egyesület szerveinek határozatait;
- c) kötelesek teljesíteni az Egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladataikat, és tőlük elvárható módon elősegíteni az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását;
- d) kötelesek a tagsági jogviszonyuk létrejöttkor az Egyesület Közgyűlése által megállapított összegű belépési díjat, ezt követően pedig minden évben az Egyesület Közgyűlése által megállapított összegű éves tagdíjat és az egyéb a Közgyűlés által megállapított díjakat késedelem nélkül befizetni;
- e) a vendégek fogadása, elszállásolása körében kötelesek betartani a vonatkozó jogszabályok, illetve a helyi Önkormányzati rendeletek rendelkezéseit, tisztességesen és a többi szállásadóval kölcsönösen együttműködve kell eljárniuk.
- f) nem működhetnek együtt az illegális szállásközvetítőkkal (az ún. szobára terelőkkel) és nekik semmilyen módon nem nyújthatnak segítséget.

21.1. Az Egyesület tagjai éves tagdíj-fizetési kötelezettségüknek a tagdíjszabályzatban foglalt határidőig kötelesek eleget tenni.

21.2. A tagdíjfizetés elmulasztása, vagy késedelme esetén a tag – a hátralék kiegyenlítéséig - nem részesülhet az Egyesület tagjai számára nyújtott kedvezményekből és szolgáltatásokból, az Egyesület Közgyűlésén pedig szavazati jogát nem gyakorolhatja.



## IV. A TISZTELETBELI TAGSÁGI JOGVISZONY

22. Az Egyesület céljai érdekében hosszabb időn át kiemelkedő tevékenységet kifejtő természetes személyeket a Közgyűlés tiszteletbeli taggá választhatja.

### 9. A tiszteletbeli tagsági jogviszony keletkezése

23.1. A Közgyűlés - bármely tag javaslatára egyszerű szótöbbséggel meghozott határozatával tiszteletbeli tagnak kérhet fel olyan természetes személyeket, akiket arra tevékenységük alapján érdemesnek tart.

23.2. A tiszteletbeli tagság annak a jelölt általi írásbeli elfogadásával, az elfogadó nyilatkozat Elnökség részére történő benyújtásával jön létre.

23.3. Az elfogadó nyilatkozatnak tartalmaznia kell:

- a tiszteletbeli tagság elfogadására vonatkozó kifejezett nyilatkozatot,
- a rendes tagok által a tag/felvételi kérelemben megadandó adatokat,
- az arra irányuló nyilatkozatot, hogy a leendő tag az Egyesület alapszabályának rendelkezéseit ismeri és azt magára nézve kötelezőnek fogadja el, továbbá
- az arra vonatkozó nyilatkozatot, hogy a tiszteletbeli tagi felkérést elfogadó személy a személyes adatai Egyesület általi kezeléséhez kifejezetten hozzájárul.

### 10. A tiszteletbeli tagsági jogviszony megszűnése

24. A tiszteletbeli tagsági jogviszony megszűnése esetén a megszűnést követő naptól kezdődően a tag a tagsági jogait nem gyakorolhatja, tagsági kötelezettségeit továbbá nem köteles teljesíteni.

25. A tiszteletbeli tagsági viszony megszűnik

- a tiszteletbeli tag kilépésével;
- a tiszteletbeli tagsági viszony Egyesület általi felmondásával;
- a tiszteletbeli tag kizárásával;
- a tiszteletbeli tag halálával.

26.1. Az Egyesület tiszteletbeli tagja a tagsági jogviszonyát az Elnökséghez intézett - a kilépési szándékát egyértelműen tartalmazó - írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.

26.2. Az Elnökség a kilépés tudomásulvételéről a kilépési nyilatkozat beérkezésétől számított 15 (tizenöt) naptári napon belül írásban értesíti a tagot.

26.3. A tagsági jogviszony ebben az esetben a szabályszerű kilépési nyilatkozat Egyesülethez történő beérkezésének napján szűnik meg.

27.1. Az Egyesület a Közgyűlés - bármely tag javaslatára - egyszerű többséggel meghozott határozata alapján a korábban tiszteletbeli taggá megválasztott személy tiszteletbeli tagságát – indokolás nélkül - bármikor felmondhatja.

27.2. Ha a tag, a tagsági viszony létesítéséhez szükséges feltételeknek időközben nem felel meg, a Közgyűlés a tag tagsági jogviszonyát 15 napos határidővel írásban felmondhatja.

27.3. Ilyen esetben az Elnökség köteles az ilyen tartalmú Közgyűlési határozat meghozatalát követő 15 (tizenöt) naptári napon belül írásban felmondani a tiszteletbeli tag tagsági

jogviszonyát. A felmondásnak tartalmaznia kell a felmondási szándékot tartalmazó Közgyűlési határozat számát.

27.4. A tiszteletbeli tagsági jogviszony felmondás esetén a felmondás kézhezvételének időpontjában szűnik meg. A felmondással szemben az Egyesület szervezetén belül jogorvoslatnak nincs helye, a Közgyűlési határozat bíróság általi felülvizsgálatát azonban az általános szabályok szerint lehet kérni.

28. Az Elnökség - bármely tag javaslatára - kezdeményezheti a tiszteletbeli tag kizárását is, erre az esetre a rendes tagok kizárására vonatkozó szabályok irányadók.

29. Az Egyesület tiszteletbeli tagjának halála esetén a tagsági jogviszony a halál bekövetkeztének, vagy a halál vélelme beálltának közokiratban megállapított időpontjában szűnik meg.

## **11. A tiszteletbeli tag jogai és kötelezettségei**

30.1. Az Egyesület tiszteletbeli tagjai az Egyesület Közgyűlésén csak tanácskozási, indítványozási, kérdezői és észrevételezési joggal bírnak, szavazati joggal nem.

30.2. Az Egyesület tiszteletbeli tagjai az Egyesület tisztségviselőjévé (elnökségi tagság kivételével) nem választhatók meg.

30.3. Az Egyesület tiszteletbeli tagjai belépési díjat, éves tagdíjat, vagy más a Közgyűlés által megállapított díjat nem kötelesek fizetni, egyebekben a tiszteletbeli tagok jogai és kötelezettségei megegyeznek a rendes tagok jogaival és kötelezettségeivel.

## **V.**

### **A PÁRTOLÓ TAGSÁGI JOGVISZONY**

31.1. Az Egyesületbe pártoló tagként történő felvételüket kérhetik - állampolgárságra, nemre, fajra, származásra, politikai, vallási, vagy nemi identitásra, lelkiismereti, vagy egyéb meggyőződésre, illetve bármely más hovatartozásra tekintet nélkül - azok a nagykorú természetes személyek és azok a jogi személyek, illetve jogi személyiség nélküli szervezetek, amelyek az Egyesület célkitűzéseit elfogadják, akik az Egyesület Alapszabályában foglaltakat magukra nézve kötelezőnek fogadják el és vállalják az egyesületi tagságból fakadó kötelezettségek teljesítését.

31.2. Nem lehet az Egyesület pártoló tagja költségvetési szerv és párt, vagy politikai tevékenységet folytató szervezet.

32.1. Az Egyesület pártoló tagjai ezen túlmenően - az Elnökséghez intézett nyilatkozatukkal – bármikor vállalhatják, hogy az Egyesület célkitűzéseit, tevékenységét egyszeri, vagy rendszeres vagyoni hozzájárulással, vagy az egyesület számára anyagi ellenszolgáltatás nélküli szolgáltatást nyújtásával vagy munkavégzéssel támogatják.

32.2. A pártoló tag által opcionálisan szolgáltatni vállalt vagyoni hozzájárulás tárgya pénz, értékpapír, ingó, vagy ingatlan vagyontárgy, az adós által elismert követelés és vagyoni értékkel bíró jog lehet - ideértve a vagyoni értékkel bíró szellemi alkotásokat és az ahhoz fűződő jogokat is. Nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás esetén a pártoló tag a tagfelvételi kérelemben köteles megjelölni az általa szolgáltatni vállalt nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás értékét.

32.3. A pártoló tag a vagyoni hozzájárulás szolgáltatásától számított 5 (öt) éven belül felelősséggel tartozik az Egyesület felé azért, hogy a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás általa megjelölt értéke megfelel az általa a tagfelvétel kérelmezésekor megjelölt összegnek.

## 12. A pártoló tagsági jogviszony keletkezése

33. A pártoló tag felvételére az Elnökséghez benyújtott írásbeli (akár e-mail formájában benyújtott) tagfelvételi kérelem nyomán kerülhet sor.

34. A magánszemély által benyújtott pártoló tagfelvételi kérelemnek tartalmaznia kell

- a tag nevét, anyja nevét, születési helyét és idejét, lakcímét és lehetőség szerint e-mail címét,
- a pártoló tagként történő tagfelvételre vonatkozó egyértelmű, kifejezett kérelmet,
- az arra vonatkozó nyilatkozatot, hogy a leendő tag az Egyesület Alapszabályának rendelkezéseit mindenre kiterjedően ismeri és azt magára nézve kötelezőnek fogadja el,
- az arra vonatkozó nyilatkozatot, hogy a tagként történő felvételét kérelmező személy a személyes adatai Egyesület általi kezeléséhez kifejezetten hozzájárul,
- esetlegesen a szolgáltatni vállalt vagyoni hozzájárulás tárgyát, értékét, szolgáltatásának módját és határidejét, továbbá a vagyoni hozzájárulás szolgáltatására, anyagi ellenszolgáltatás nélküli szolgáltatás nyújtására vagy munkavégzésre vonatkozó egyértelmű kötelezettségvállaló nyilatkozatot.

35. A nem természetes személy által benyújtott pártoló tagfelvételi kérelemnek tartalmaznia kell

- a tag nevét, székhelyét, azonosító számát, képviselőjére jogosultjának nevét és lehetőség szerint e-mail címét,
- a pártoló tagként történő tagfelvételre vonatkozó egyértelmű, kifejezett kérelmet,
- az arra vonatkozó nyilatkozatot, hogy a leendő tag az Egyesület Alapszabályának rendelkezéseit mindenre kiterjedően ismeri és azt magára nézve kötelezőnek fogadja el,
- az arra vonatkozó nyilatkozatot, hogy a tagként történő felvételét kérelmező személy a személyes adatai Egyesület általi kezeléséhez kifejezetten hozzájárul,
- a kérelemhez mellékelni kell továbbá az igazolást ( cégkivonat) arról, hogy a tag nevében ki járhat el képviselőként az Egyesület tagságában,
- esetlegesen a szolgáltatni vállalt vagyoni hozzájárulás tárgyát, értékét, szolgáltatásának módját és határidejét, továbbá
- a vagyoni hozzájárulás szolgáltatására, anyagi ellenszolgáltatás nélküli szolgáltatás nyújtására vagy munkavégzésre vonatkozó egyértelmű kötelezettségvállaló nyilatkozatot.

36.1. A tagfelvételi kérelmet első fokon az Elnökség bírálja el a kérelem beérkezését követő első ülésén.

36.2. A pártoló tag felvételéről az elnökség nyílt szavazással dönt.

36.3. Az Elnökség a döntést követően 15 (tizenöt) naptári napon belül írásban (akár e-mailben) értesíti a kérelmezőt döntéséről.

36.4. A tagsági jogviszony tagfelvételi kérelem esetén az Elnökség, vagy a Közgyűlés tagfelvételt elrendelő határozatának meghozatala időpontjában jön létre.

36.5. Ha a tagfelvételi kérelem a fenti előírásoknak nem felel meg, úgy azt az Elnökség határozatával elutasítja, egyúttal tájékoztatja a kérelmezőt arról, hogy a tagfelvételi kérelem milyen hiányokban szenved, illetve arról, hogy a kérelem elutasítása nem akadályozza a tagfelvételi kérelem ismételt benyújtását. Az Elnökség a fenti előírásoknak megfelelő tagfelvételi kérelem tárgyában is jogosult elutasító határozatot hozni, ha úgy ítéli meg, hogy a tag felvétele az Egyesületi célok megvalósítását, vagy az Egyesület tevékenységét veszélyeztetné, továbbá ha gyanú merül fel arra, hogy a tagfelvételi kérelemben megadott adatok - így különösen a vállalt vagyoni hozzájárulás értékére vonatkozó nyilatkozat - nem felelnek meg a valóságnak.

36.6. Az Egyesület a tagfelvételi kérelmet elutasító határozatát indokolni köteles.

36.7. A tagfelvételi kérelmet elutasító határozattal szemben a pártoló tagként történő felvételét kérelmező személy annak kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) naptári napon belül jogosult fellebbezéssel élni. A fellebbezést írásban (akár e-mail formájában), indokolással ellátva kell előterjeszteni az Elnökséghez. Az elkésett, vagy indokolás nélküli fellebbezést az Elnökség jogosult érdemi vizsgálat nélkül visszautasítani, köteles azonban erről a kérelmezőt írásban – a fellebbezés beérkezésétől számított 15 (tizenöt) naptári napon belül értesíteni.

36.8. A szabályszerű fellebbezés tárgyában - az Elnökség előterjesztésére és az Elnökség véleményének figyelembevételével - az Egyesület Közgyűlése egyszerű többséggel dönt a soron következő ülésén, a Közgyűlés döntéséről az Elnökség 15 (tizenöt) naptári napon belül írásban tájékoztatja a kérelmezőt.

36.9. Az Egyesület Közgyűlésének döntésével szemben az Egyesület szervezetén belül további jogorvoslatnak, bírósági útnak nincs helye.

## **13. A pártoló tagsági jogviszony megszűnése**

37.1. A pártoló tagsági jogviszony megszűnése esetén a megszűnést követő naptól kezdődően a tag a tagsági jogait nem gyakorolhatja, tagsági kötelezettségeit továbbá nem köteles teljesíteni, a már teljesített vagyoni hozzájárulását, vagy más, a tagsággal járó fizetési kötelezettségét, vagy annak arányos részét azonban nem jogosult visszakövetelni, és az esetlegesen a tagsági jogviszonya megszűnéséig felmerült, még nem teljesített fizetési, vagy más kötelezettsége, vagy a vállalt vagyoni hozzájárulás szolgáltatására vonatkozó kötelezettsége alól sem mentesül.

37.2. A tagsági jogviszonyt visszamenőleges hatállyal megszüntetni nem lehet.

38. A pártoló tagsági viszony megszűnik:

- a pártoló tag kilépésével;
- a pártoló tagsági viszony Egyesület általi felmondásával közgyűlés általi felmondásával, ha a tag, a tagsági viszony létesítéséhez szükséges feltételeknek időközben nem felel meg, a közgyűlés a tag tagsági jogviszonyát 15 napos határidővel írásban felmondhatja;
- a pártoló tag kizárásával;
- a természetes személy pártoló tag halálával;
- a jogi személy pártoló tag, jogi személyiség nélküli szervezet megszűnésével.

39.1. Az Egyesület pártoló tagja a tagsági jogviszonyát az Elnökséghez intézett - a kilépési szándékát egyértelműen tartalmazó - írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.

39.2. Az Elnökség a kilépés tudomásulvételéről a kilépési nyilatkozat beérkezésétől számított 15 (tizenöt) naptári napon belül írásban értesíti a tagot. A tagsági jogviszony ebben az esetben a szabályszerű kilépési nyilatkozat Egyesülethez történő beérkezésének napján szűnik meg.

40.1. Amennyiben a pártoló tag határidőben nem teljesíti a vállalt vagyoni hozzájárulását, vagy határidőben nem tesz eleget a tagsági jogviszonyból eredő tagdíj- és más fizetési kötelezettségeinek, úgy az elnök jogosult a fizetési kötelezettség esedékessé válását követő 15 (tizenöt) naptári napon belül írásbeli - elektronikus, vagy postai úton megküldött – felszólítással fordulni a nem teljesítő taghoz, melyben köteles felhívni a tagot a lejárt fizetési kötelezettség 30 (harminc) naptári napon belüli teljesítésére, köteles továbbá figyelmeztetni arra, hogy a fizetési kötelezettség határidőben történő teljesítésének elmaradása esetén a tagsági jogviszony felmondására kerülhet sor.

40.2. Amennyiben a tag a fizetési kötelezettségeit felszólítás ellenére sem teljesíti a felszólításban megjelölt határidőn belül, úgy az elnök - az Elnökség határozata alapján jogosult a nemfizető tag tagsági jogviszonyát írásban - elektronikus, vagy postai úton – 15 (naptári) napos határidővel felmondani.

40.3. A felmondás a már felmerült fizetési kötelezettség teljesítése alól nem mentesíti a tagot. A felmondással szemben a kézhezvételtől számított 15 (tizenöt) naptári napon belül fellebbezésnek van helye, melyet indokolással ellátva kell az Elnökséghez benyújtani.

40.4. Az elkésett, vagy indokolás nélküli fellebbezést az Elnökség jogosult érdemi vizsgálat nélkül visszautasítani, köteles azonban erről a kérelmezőt írásban – a fellebbezés beérkezésétől számított 15 (tizenöt) naptári napon belül értesíteni. A szabályszerű fellebbezés tárgyában - az Elnökség előterjesztésére és az Elnökség véleményének figyelembevételével - az Egyesület Közgyűlése egyszerű többséggel dönt a soron következő ülésén, a Közgyűlés döntéséről az Elnökség 15 (tizenöt) naptári napon belül írásban tájékoztatja a kérelmezőt.

40.5. Az Egyesület Közgyűlésének döntésével szemben az Egyesület szervezetén belül további jogorvoslatnak helye nincs, azonban a Közgyűlés határozatának bíróság általi felülvizsgálatát a felmondással érintett személy az általános szabályok szerint kérheti.

40.6. Felmondás esetén a tagsági jogviszony a felmondással szembeni fellebbezési határidő eredménytelen elteltének napján, vagy a Közgyűlés felmondást megerősítő döntése meghozatalának napján szűnik meg.

41. Az Elnökség - bármely tag javaslatára - kezdeményezheti a pártoló tag kizárását is, erre az esetre a rendes tagok kizárására vonatkozó szabályok irányadók.

42. Az Egyesület magánszemély pártoló tagjának halála esetén a tagsági jogviszony a halál bekövetkeztének, vagy a halál vélelme beálltának közokiratban megállapított időpontjában szűnik meg.

43. Az Egyesület nem magánszemély pártoló tagjának - jogutóddal, vagy jogutód nélkül történő megszűnése esetén a tagsági jogviszony a pártoló tag hatósági, vagy bírósági nyilvántartásból történő törlését elrendelő végzés, vagy más határozat jogerőre emelkedésének napján szűnik meg.

## **14. A pártoló tagok jogai és kötelezettségei**

44.1. Az Egyesület pártoló tagjai az Egyesület Közgyűlésén csak tanácskozási, indítványozási, kérdezői és észrevételezési joggal bírnak, szavazati joggal nem.

44.2. Az Egyesület pártoló tagjai az Egyesület tisztségviselőjévé (elnökségi tagság kivételével) nem választhatók meg.

44.3. Egyebekben a pártoló tagok jogai és kötelezettségei megegyeznek a rendes tagok jogaival és kötelezettségeivel - azzal, hogy a pártoló tagok az Egyesület által a tagoknak nyújtott kedvezményeket az Elnökség jóváhagyásával vehetik igénybe.

## **VI. AZ EGYESÜLET TESTÜLETI SZERVEI ÉS TISZTSÉGVISELŐI**

45. Az Egyesület testületi szervei:

- a Közgyűlés
- az Elnökség (3 fő: elnök, alelnök, elnökségi tag)
- a Felügyelő Bizottság (3 fő).

46. Az Egyesület tisztségviselői:

- az elnök;
- az alelnök;
- az elnökségi tag
- a tiszteletbeli elnök
- a Felügyelő Bizottság elnöke;
- a Felügyelő Bizottság tagjai (2).

## **VII. A KÖZGYŰLÉS**

47. A Közgyűlés a tagok összessége, az Egyesület legfőbb döntéshozó szerve.

### **15. A Közgyűlés összehívása**

48. A Közgyűlést szükség szerint, de évente legalább egyszer össze kell hívni, ezek az alkalmak a Közgyűlés rendes ülései.

49.2. Az Elnökség bármikor dönthet rendkívüli Közgyűlés összehívásáról, ha azt bármilyen okból fontosnak ítéli meg.

49.3. Az elnök köteles rendkívüli Közgyűlést összehívni, ha az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi, ha az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásait esedékességkor teljesíteni, vagy ha az Egyesület céljainak elérése veszélybe került. Az e bekezdésben megjelölt okokra tekintettel összehívott rendkívüli Közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni, vagy az Egyesület megszüntetéséről dönteni.

49.4. Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni továbbá a tagok legalább egyharmada, vagy a Felügyelő Bizottság bármely tagja által aláírt, az Egyesület elnökének címzett és megküldött kérelemre, melyben megjelölik az összehívás okát és célját.

49.5. A Felügyelő Bizottság tagjai kötelesek a Közgyűlés összehívását kezdeményezni az elnöknél, ha arról szereznek tudomást, hogy az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés, vagy az Egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Közgyűlés döntését teszi szükségessé, továbbá akkor is, ha az Elnökség bármely tagja felelősségét megalapozó körülmény merült fel.

49.6. A rendkívüli Közgyűlést akkor is össze kell hívni, ha azt az illetékes bíróság elrendeli.

50.1. A Közgyűlést az Egyesület elnöke hívja össze - a tagoknak elektronikus úton, illetve elektronikus elérhetőség hiányában postai úton megküldött meghívó útján.

50.2. Abban az esetben, ha az elnök a Közgyűlés összehívására vonatkozó kötelezettségének a jelen Alapszabályban, vagy a jogszabályban foglaltak megsértésével - bármely okból - nem tesz eleget, az arra okot adó körülmény felmerülésétől számított 30 (harminc) naptári napon belül, illetve az éves beszámoló elfogadásának határidejét megelőző legkésőbb 15 (tizenöt) naptári nappal, úgy helyette a Felügyelő Bizottság elnöke, e személy akadályoztatása, vagy mulasztása esetén pedig a Felügyelő Bizottság bármely tagja jogosult a Közgyűlés összehívására.

51.1. A meghívót legkésőbb a Közgyűlés tervezett időpontja előtt 8 (nyolc) naptári nappal kell megküldeni a tagoknak

51.2. A meghívónak tartalmaznia kell az Egyesület nevét és székhelyét, a Közgyűlés tervezett helyszínét - mely a Közgyűlés összehívására jogosult személy döntése alapján eltérhet az Egyesület székhelyétől -, időpontját, tervezett napirendjét (olyan részletességgel, hogy a tagok a napirendre tűzött kérdésekben kialakíthassák álláspontjukat), illetve az arra vonatkozó tájékoztatást, hogy amennyiben a meghirdetett Közgyűlés nem volna határozatképes, úgy az eredeti Közgyűlés napján, az eredeti közgyűlés időpontját legalább fél órával követő időpontban (melyet az értesítésnek szintén tartalmaznia szükséges) ugyanazon napirenddel új - megismételt - Közgyűlés megtartására kerül sor, amely a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes.

51.3. A Közgyűlési meghívó kézbesítésétől számított 3 (három) naptári napon belül bármely tag kérheti a napirend kiegészítését - a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítése tárgyában a Közgyűlés összehívására jogosult személy dönt.

51.4. A kiegészítés iránti kérelemnek történő helyt adás esetén a Közgyűlés összehívására jogosult - legkésőbb a közgyűlés időpontja előtt 3 (három) naptári nappal köteles értesíteni a meghívottakat a napirend megváltozásáról.

51.5. A kiegészítés iránti kérelem elutasítása esetén, továbbá ha a kiegészítés iránti kérelem tárgyában a jogosult nem dönt, a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

51.6. A fentiekén túlmenően a Közgyűlés előzetesen jelzett napirendjéhez képest új tárgykör csak akkor tűzhető napirendre, illetve ilyen kérdésekben a Közgyűlés csak akkor határozhat, ha az Egyesület minden szavazásra jogosult tagja jelen van és egyhangúlag egyetértenek az adott napirendi pont napirendre tűzésével.

## **16. A Közgyűlés ülései, a határozatképeség szabályai, a szavazati jog gyakorlásának szabályai**

52.1. A Közgyűlés ülései az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról és a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 3 7.§ (1) bekezdésében

foglaltakra - nyilvánosak, azokon bárki részt vehet, aki az Egyesület tevékenysége iránt érdeklődik.

52.2. Üzleti titok, vagy magántitok védelme érdekében az Egyesület Közgyűlése - bármely tag javaslatára - egyszerű többséggel zárt ülést rendelhet el, melyen csak az Egyesület tagjai - ideértve azok meghatalmazottjait is -, az Elnökség és a Felügyelő Bizottság tagjai, a jelen Alapszabály értelmében tanácskozási joggal rendelkező személyek, illetve az elnök által meghívott személyek vehetnek részt.

53.1. A Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a szavazásra jogosultak több mint fele jelen van. A határozatképességet minden határozat hozatalnál vizsgálni kell.

53.2. Ha az egyébként szabályszerűen összehívott Közgyűlés a megjelent tagoknak az előírtnál alacsonyabb száma miatt határozatképtelen, úgy – a meghívóban megjelölt időpontban – megismételt Közgyűlést kell tartani, amely a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes.

54.1. A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt, az ilyen személyeket a határozatképesség számítása során figyelmen kívül kell hagyni.

54.2. Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

55.1. A Közgyűlésen az elnök, akadályoztatása esetén az Elnökség valamely tagja elnököl.

55.2. A Közgyűlés megnyitása után a jelenlévő tagok a levezető elnök javaslatára nyílt szavazással, a jelenlévők egyszerű többségével jegyzőkönyv-vezetőt, két jegyzőkönyv hitelesítőt, és titkos szavazás esetén három tagú szavazatszámoló bizottságot választanak.

56.1. A Közgyűlésen elhangzottakról, a meghozott határozatokról jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyből megállapítható döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye is). A jegyzőkönyvet a Közgyűlés levezető elnöke és a Közgyűlésen a levezető elnök által felkért 2 (kettő) Egyesületi tag aláírásával köteles hitelesíteni.

56.2. A jegyzőkönyvet az elnök a Közgyűlés megtartását követő 15 (tizenöt) naptári napon belül köteles megküldeni az Egyesület tagjainak és az Egyesület székhelyén kifüggeszteni.

56.3. A jegyzőkönyvet és a határozatok nyilvántartására szolgáló okiratot lefűzve és sorszámozva kell az Egyesület iratai között megőrizni.

57.1. A Közgyűlés a határozatait általában egyszerű szótöbbséggel - a jelenlévők szavazatainak többségével - hozza meg.

57.2. A tiszteletbeli elnök megválasztásához a jelen lévő tagok kétharmados szótöbbséggel meghozott határozata szükséges.

57.3. Az Egyesület Alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel meghozott határozata szükséges.

57.4. Az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló Közgyűlési döntés meghozatalához az összes szavazati joggal rendelkező tag háromnegyedes szótöbbséggel meghozott határozata szükséges.

57.5. Szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata dönt.



58.1. A Közgyűlés a határozatait általában nyílt szavazással hozza meg, melynek során a szavazatokat kézfeltartással lehet leadni.

58.2. Titkos szavazást rendelhet el a Közgyűlés az elnök előterjesztésére vagy a tagok egyharmadának kezdeményezésére, melynek során a szavazatokat név nélkül, írásban kell leadni.

59. A határozat meghozatalakor nem szavazhat

- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az egyesület terhére másfajta előnyben részesít;
- akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

## 17. A Közgyűlés hatáskörei

60. A Közgyűlés kizárólagos hatásköre:

- az Alapszabály elfogadása, módosítása;
- az Egyesület megszűnésének, más egyesülettel történő egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- az Egyesület Elnöksége és Felügyelő Bizottsága tagjainak és a tiszteletbeli elnöknek a megválasztása, visszahívása, díjazásuk megállapítása, az Egyesület végelszámolásának elhatározása esetén a végelszámoló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- az Egyesület vezető tisztségviselői fölötti munkáltatói jogok gyakorlása - ha az Egyesület vezető tisztségviselője megbízatását munkaviszonyban tölti be;
- az Egyesület éves költségvetésének elfogadása;
- az Egyesület éves beszámolójának - ezen belül az elnökség Egyesület vagyoni helyzetéről szóló beszámolójának elfogadása;
- az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, az Elnökség tagjával, a Felügyelő Bizottság tagjával, vagy ezek hozzátartozójával köt;
- az Egyesület jelenlegi és korábbi tagjaival, az Egyesület jelenlegi és korábbi tisztségviselőivel szembeni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása.

61. Az Egyesület Közgyűlése a fentieken túlmenően az alábbi tevékenységeket látja el:

- határoz az Elnökség által előterjesztett fontos, az Egyesületet érintő ügyekben, és kialakítja az Egyesület álláspontját az aktuális kérdésekben, melyet az Elnökség köteles képviselni;
- meghatározza a következő naptári évre esedékes tagdíjak, a tagok által teljesítendő egyéb fizetési kötelezettségek mértékét;
- elbírálja a tagsági jogviszony keletkezésével és megszűnésével kapcsolatos, az Elnökség határozataival szemben benyújtott fellebbezéseket, dönt az alapszabály által hatáskörébe utalt, tagsági jogviszonnyal kapcsolatos egyéb kérdésekben;
- dönt egyes személyek tiszteletbeli taggá történő megválasztásáról;
- dönt a tagok kizárása tárgyában előterjesztett indítványokról;

- tárgyalja a tagok által előterjesztett egyéb indítványokat.

62. A Közgyűlés bármely más Egyesületi szerv, vagy tisztségviselő hatáskörébe tartozó ügyet jogosult a saját hatáskörébe vonni és abban döntést hozni.

## **VIII. AZ ELNÖKSÉG**

63. Az Egyesület vezető-irányító szerve három természetes személyből - az elnökből, az alelnökből és egy elnökségi tagból - álló Elnökség.

### **18. Az Elnökségi tagi megbízatás keletkezése és megszűnése, az összeférhetlenségi szabályok**

64. Az Elnökség tagjait - az elnököt, az alelnököt és az Elnökségi tagot - a közgyűlés választja meg egyszerű többséggel, titkos szavazás során, 5 (öt) éves határozott időtartamra.

65.1. Az Elnökség tagjait az Egyesület tagjai - ideértve az Egyesület nem természetes személy tagjainak képviselőit is - közül kell megválasztani, az Elnökség tagjainak legfeljebb 1/3-a (egyharmada) választható a tagságon kívüli személyek közül.

65.2. Az Elnökség tagja csak olyan nagykorú, cselekvőképes, magyarországi lakóhellyel rendelkező magyar állampolgár lehet, aki nem áll közügyektől eltiltás, vezető tisztségviselői megbízatástól eltiltás, vagy bármely foglalkozástól eltiltás hatálya alatt.

65.3. Nem lehet az Elnökség tagja a Felügyelő Bizottság tagja, illetve a Felügyelő Bizottság tagjának közeli hozzátartozója. Az Elnökség tagjai nem lehetnek egymás közeli hozzátartozói.

66.1. Az Elnökségi tagi megbízatás a Közgyűlés általi megválasztással és a megbízatás megválasztott személy általi írásbeli elfogadásával jön létre.

66.2. Ha az Elnökség tagjává megválasztott személy a megbízatást nem fogadja el, vagy vele szemben összeférhetlenségi ok áll fenn, úgy a Közgyűlés az összeférhetlenségi ok 15 (tizenöt) napon belül megszüntetésének hiányában – köteles helyette más Elnökségi tagot választani.

67. Az Elnökségi tagi megbízatás megszűnik:

- a megbízatás határozott időtartamának lejártával;
- az Elnökségi tag közgyűlés általi visszahívásával;
- az Elnökségi tag lemondásával;
- az Elnökségi tag összeférhetlenné válásával;
- az Elnökségi tag Egyesületi tagsági jogviszonyának bármely módon történő megszűnésével;
- az Elnökségi tag halálával.

68. Az Elnökség tagjai a megbízatásuk határozott időtartamának lejártát megelőző 30 (harminc) naptári nappal kötelesek a Közgyűlés összehívását kezdeményezni, és az új Elnökségi tag megválasztásához szükséges intézkedéseket megtenni

69. Az Elnökség tagjai a Közgyűlés egyszerű többséggel meghozott döntésével bármikor, indokolás nélkül visszahívhatók.

70.1. Az Elnökség tagjai bármikor, indokolás nélkül lemondhatnak megbízatásukról.

70.2. A lemondó nyilatkozatot az Elnökség többi tagjának és a Felügyelő Bizottság tagjainak kell benyújtani, ezt követően haladéktalanul meg kell tenni a Közgyűlés összehívásához - és az új Elnökségi tag megválasztásához - szükséges intézkedéseket.

71. Az Elnökség tagjai bármely összeférhetlenségi ok felmerülését kötelesek az Elnökség többi tagjának és a Felügyelő Bizottság tagjainak bejelenteni, egyúttal kötelesek az összeférhetlenségi okot haladéktalanul megszüntetni, vagy a Közgyűlés összehívásához - és az új Elnökségi tag megválasztásához - szükséges intézkedéseket haladéktalanul megtenni.

72.1. Az Elnökségi tag Egyesületi tagsági jogviszonyának megszűnése, vagy az Elnökségi tag halála esetén haladéktalanul meg kell tenni a Közgyűlés összehívásához - és az új Elnökségi tag megválasztásához - szükséges intézkedéseket.

72.2. Az Elnökségi tagi megbízatás megszűnése esetén az új Elnökségi tag megválasztásáig – de legfeljebb 60 (hatvan) napig - a megszünt megbízatással rendelkező Elnökségi tag az Egyesület tevékenysége zavartalan folytatása érdekében szükséges feladatai ellátására továbbra is köteles.

## **19. Az Elnökség feladat- és hatáskörei, működésének alapvető szabályai**

73. Az Elnökség feladatkörébe tartozik

- a beszámoló elkészítése és azoknak – a Felügyelő Bizottság jóváhagyását követően - a Közgyűlés elé terjesztése;
- az éves költségvetés elkészítése és annak a Közgyűlés elé terjesztése;
- az Egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a Közgyűlés hatáskörébe nem tartozó, nagyobb jelentőségű döntések meghozatala;
- az Egyesület jogszabály és az Alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése; az Egyesület Alapszabálya módosításának előkészítése;
- az Elnökség által összehívott Közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása, előterjesztések készítése az Egyesületet érintő fontos ügyekben a Közgyűlés részére;
- kötelező részvétel a Közgyűlésen és válaszadás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre felvilágosítás adása az Egyesület működésével, gazdálkodásával kapcsolatban;
- a tagság nyilvántartása, a rendes és pártoló tagok felvételéről való döntés, a tagsági jogviszony létrejöttével és megszűnésével kapcsolatos adminisztratív teendők ellátása, a tagsági jogviszony felmondásával, vagy a tag kizárására irányuló eljárás megindításával kapcsolatos döntések meghozatala, a részletfizetési kérelmek tárgyában történő döntéshozatal;
- az Egyesület határozatait tartalmazó nyilvántartásnak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése, a működéssel kapcsolatos iratok megőrzése és kezelése;
- az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele;
- az Egyesület munkaszervezetének létrehozása és működtetése, vezetőjének pályázat útján történő kinevezése;

- az Egyesület szabályzatainak elfogadása;
- minden egyéb olyan kérdésben történő döntéshozatal és a döntések végrehajtása, amit jogszabály, vagy a jelen Alapszabály az Elnökség hatáskörébe utal.

74.1. Az Elnökség a két Közgyűlés közötti időszakban végzett tevékenységéről a Közgyűlés felé beszámol, és intézkedéseit a Közgyűlés hagyja jóvá.

74.2. Az Elnökség a döntéseiről két Közgyűlés között tájékoztatja az Egyesület tagjait.

75.1. Az Elnökség ügyrendjét - a jelen Alapszabály keretei között - maga határozza meg.

75.2. Az Elnökség szükség szerinti gyakorisággal, de legalább havonta ülésezik.

75.3. Az Elnökség ülését az elnök hívja össze az Elnökség tagjainak - az Elnökségi ülés tervezett időpontját legalább 5 (öt) naptári nappal megelőzően megküldött - meghívásával és a Felügyelő Bizottság tagjainak írásbeli értesítésével. A meghívó megküldésével egyidejűleg a meghívót az Egyesület székhelyén is ki kell függeszteni.

75.4. A meghívónak tartalmaznia kell az ülés időpontját és helyszínét, valamint az ülés tervezett napirendjét.

75.5. A napirend kiegészítését írásban bármely Elnökségi tag kérheti, az Elnökség ülése köteles bármely Elnökségi tag által napirendre tűzni kívánt kérdés tárgyában döntést hozni, ilyen esetben azonban az Elnökségi tagokat még az Elnökség ülése előtt tájékoztatni kell arról, hogy az előzetesen közölt napirendhez képest további kérdések is napirendre kerülnek.

75.6. A meghívónak tartalmaznia kell az arra vonatkozó tájékoztatást is, hogy amennyiben az Elnökség ülése a megjelentek előírtnál alacsonyabb számára tekintettel határozatképtelen, úgy 15 (tizenöt) napon belüli - a meghívóban megjelölt, legkorábban az eredeti ülés időpontját fél órával követő - időpontban megismételt Elnökségi ülést kell tartani.

75.7. Az Elnökség ülését a Felügyelő Bizottság indítványára - az indítvány megtételétől számított 30 (harminc) naptári napon belül össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén az Elnökség ülését a Felügyelő Bizottság is jogosult összehívni.

76.1. Az Elnökség ülése akkor határozatképes, ha a 3 elnökségi tag közül legalább 2 elnökségi tag jelen van.

76.2. Határozatait 3 elnökségi tag jelenléte esetén egyszerű szótöbbséggel, 2 jelenlévő elnökségi tag esetén egyhangúlag nyílt szavazással hozza meg.

76.3. A megismételt elnökségi ülésen a háromtagú elnökségből két tag megjelenése esetén kizárólag egyhangú határozat hozható.

77.1. Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül; vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

77.2. Ebből a szempontból nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

77.3. Azt a személyt, aki az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt, a határozatképesség számítása során figyelembe kell venni.

78.1. Az Elnökség döntéseit minden esetben nyílt szavazással, egyszerű többséggel hozza.

78.2. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni, ismételt szavazás utáni szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

79. Az Elnökség tevékenységéről éves beszámolót készít. Az Elnökség döntéseit határozatba foglalja, amely határozatokról külön nyilvántartást vezet.

80. Elnökségi ülésre - annak tárgykörére figyelemmel - esetenként további tagok, vagy más személyek hívhatók meg. Az Elnökség ülésein a Felügyelő Bizottság tagjai tanácskozási joggal részt vehetnek.

81.1. Az Elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyből ki kell tűnnie a döntések tartalmának, időpontjának és hatályának, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányának (ha lehetséges, személyének).

81.2. A jegyzőkönyvet az Elnökség valamennyi jelen lévő tagja köteles aláírni.

81.3. Az Elnökség üléseiről készült jegyzőkönyveket az Elnökségi ülést követő 15 (tizenöt) naptári napon belül ki kell függeszteni az Egyesület székhelyén. Az Elnökség döntéseiről az érintetteket 15 (tizenöt) naptári napon belül írásban tájékoztatni kell.

82. Az Elnökség tagjainak kötelezettségei:

- a közgyűlésen részt venni,
- a közgyűlésen az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni,
- az egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni,
- az egyesület tagjai részére köteles az egyesületre vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra az egyesületre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani.

## **IX.**

### **A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG**

83. Az Egyesület számára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:82.§ (1) bekezdésében, illetve az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról és a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 40.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján felügyelő szerv létrehozása kötelező.

84. Az Egyesület felügyelő szerve a Felügyelő Bizottság, amely 3 (három) főből áll (elnök, és két tag).

### **20. Az Felügyelő Bizottsági tagi megbízatás keletkezése és megszűnése, az összeférhetetlenségi szabályok**

85.1. A Felügyelő Bizottság tagjait a közgyűlés választja meg egyszerű többséggel, 5 (öt) éves határozott időtartamra.

85.2. Az Felügyelő Bizottság tagjait az Egyesület tagjai - ideértve az Egyesület nem természetes személy tagjainak képviselőjére jogosult személyeket is - közül kell megválasztani.

85.3. A Felügyelő Bizottság elnökét a tagok maguk közül választják meg.

86.1. A Felügyelő Bizottság tagja csak olyan nagykorú, cselekvőképes, magyarországi lakóhellyel rendelkező magyar állampolgár lehet, aki nem áll közügyektől eltiltás, vezetői tisztségviselői megbízatástól eltiltás, vagy bármely foglalkozástól eltiltás hatálya alatt.

86.2. Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja az Elnökség tagja, illetve az Elnökség tagjának közeli hozzátartozója. A Felügyelő Bizottság tagjai nem lehetnek egymás közeli hozzátartozói sem.

86.3. Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja aki, vagy akinek hozzátartozója az Egyesülettel e megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll - ha jogszabály eltérően nem rendelkezik.

86.4. Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja az sem, aki, vagy akinek hozzátartozója az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli juttatásokat és az Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a jelen Alapszabályban foglaltaknak megfelelően juttatott cél szerinti juttatást.

86.5. A fenti összeférhetlenségi okok fennállásának hiányáról és a Felügyelő Bizottsági tagi megbízatás elfogadásáról a Felügyelő Bizottság tagjává megválasztott személy köteles teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt módon nyilatkozni.

87.1. A Felügyelő Bizottsági tagi megbízatás a Közgyűlés általi megválasztással és a megbízatás megválasztott személy általi írásbeli elfogadásával jön létre.

87.2. Ha a Felügyelő Bizottság tagjává megválasztott személy a megbízatást nem fogadja el, vagy vele szemben összeférhetlenségi ok áll fenn, úgy a Közgyűlés köteles helyette más Felügyelő Bizottsági tagot választani.

88. A Felügyelő Bizottsági tagi megbízatás megszűnik:

- a megbízatás határozott időtartamának lejártával;
- a Felügyelő Bizottsági tag közgyűlés általi visszahívásával;
- a Felügyelő Bizottsági tag lemondásával;
- a Felügyelő Bizottsági tag összeférhetlenné válásával;
- a Felügyelő Bizottsági tag Egyesületi tagsági jogviszonyának bármely módon történő megszűnésével;
- a Felügyelő Bizottsági tag halálával.

89. A Felügyelő Bizottság tagjai megbízatása határozott időtartamának lejártát megelőző 30 (harminc) naptári nappal az Elnökség köteles a Közgyűlés összehívását kezdeményezni, és az új Felügyelő Bizottsági tag megválasztásához szükséges intézkedéseket megtenni

90. A Felügyelő Bizottság tagjai a Közgyűlés egyszerű többséggel meghozott döntésével bármikor, indokolás nélkül visszahívhatók.

91. A Felügyelő Bizottság tagjai bármikor, indokolás nélkül lemondhatnak megbízatásukról. A lemondó nyilatkozatot az Elnökségnek kell benyújtani, ezt követően haladéktalanul meg kell tenni a Közgyűlés összehívásához - és az új Felügyelő Bizottsági tag megválasztásához – szükséges intézkedéseket.

92. A Felügyelő Bizottság tagjai bármely összeférhetlenségi ok felmerülését kötelesek az Elnökségnek bejelenteni. Ebben az esetben az összeférhetlenségi ok megszüntetéséhez szükséges intézkedéseket, vagy a Közgyűlés összehívásához - és az új Felügyelő Bizottsági tag megválasztásához - szükséges intézkedéseket haladéktalanul meg kell tenni.

93. A Felügyelő Bizottsági tag halála esetén haladéktalanul meg kell tenni a Közgyűlés összehívásához - és az új Felügyelő Bizottsági tag megválasztásához - szükséges intézkedéseket.

94. A Felügyelő Bizottsági tagi megbízatás megszűnése esetén az új Felügyelő Bizottsági tag megválasztásáig - de legfeljebb 60 (hatvan) napig - a megszűnt megbízatással rendelkező Felügyelő Bizottsági tag az Egyesület tevékenysége zavartalan folytatása érdekében szükséges feladatai ellátására továbbra is köteles.

## **21. A Felügyelő Bizottság feladat- és hatáskörei, működésének alapvető szabályai**

95.1. A Felügyelő Bizottság feladata a jogszabályok, az Alapszabály rendelkezései, valamint az Egyesület Közgyűlése és Elnöksége határozatainak végrehajtásának, betartásának ellenőrzése.

95.2. A Felügyelő Bizottság ellenőrzi az Egyesület működését és gazdálkodását. Ennek során az elnöktől és az Elnökség tagjaitól jelentést, az Egyesület munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az Egyesület könyveibe és irataiba, számviteli nyilvántartásaiba korlátozás nélkül betekinthez, azokat megvizsgálhatja, az Egyesület fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.

95.3. A Felügyelő Bizottság tagjai a Közgyűlés ülésein - tagsági jogviszonyukból fakadóan - szavazati joggal, az Elnökség ülésein pedig tanácskozási joggal vehetnek részt, ott javaslatokat, észrevételeket tehetnek.

96. A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a Közgyűlést vagy az Elnökséget tájékoztatni és e szervek üléseinek összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az Egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Közgyűlés, vagy az Elnökség döntését teszi szükségessé;

b) az Elnökség tagjai felelősségét megalapozó tény merült fel.

97.1. A Közgyűlést, illetve az Elnökség ülését a Felügyelő Bizottság indítványára - annak megtételétől számított 30 (harminc) napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Közgyűlés, illetve az Elnökség ülésének összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

97.2. Ha a Közgyűlés, vagy az Elnökség a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

98. A Felügyelő Bizottság köteles a Közgyűlés elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a Közgyűlés ülésén ismertetni.

99.1. A Felügyelő Bizottság az éves rendes Közgyűlést megelőzően írásbeli jelentést készít *a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény* szerinti beszámolóról és az eredmény felhasználásáról a Közgyűlés számára.

99.2. A Felügyelő Bizottság előzetesen jóváhagyja az Elnökség által elkészített beszámolót. A beszámoló Felügyelő Bizottság általi visszautasítása esetén a beszámoló nem terjeszthető a Közgyűlés elé jóváhagyásra, annak tartalmát az Elnökség köteles felülvizsgálni és szükség esetén módosítani.

100.1. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

100.2. A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de évente legalább két alkalommal ülésezik, ülései összehívására és napirendjének megállapítására, a Felügyelő Bizottság határozatképességére és a határozathozatal módjára, továbbá a Felügyelő Bizottság üléseiről készült jegyzőkönyvre vonatkozóan az Elnökségre irányadó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

100.3. A Felügyelő Bizottság tagjait egyenlő jogok és azonos kötelezettségek illetik meg. Ahol a jelen Alapszabály a Felügyelő Bizottság javaslatát, indítványát, vagy nyilatkozatát említi, ott ez alatt a Felügyelő Bizottság elnökének nyilatkozatát, indítványát, vagy javaslatát, a Felügyelő Bizottság elnökének akadályoztatása esetén pedig a Felügyelő Bizottság bármely tagjának nyilatkozatát, indítványát, vagy javaslatát kell érteni. A Felügyelő Bizottság tagjai a Közgyűlés és a Felügyelő Bizottság határozataihoz kötve vannak.

## **X.**

### **AZ EGYESÜLET TISZTSÉGVISELŐI**

101. Az Egyesület tisztségviselői tevékenységük ellátása során személyesen kötelesek eljárni, e minőségükben képviseletnek nincs helye.

102. Az Egyesület tisztségviselői az Egyesület érdekeinek figyelembevételével, az Egyesület fizetéképtelenné válása esetén pedig a hitelezői érdekek elsődlegességének figyelembevételével kötelesek eljárni.

103.1. Az Egyesület tisztségviselői az ilyen minőségükben tudomásukra jutott üzleti- és magántitkot a megbízásuk megszűnését követően is kötelesek titokban tartani.

103.2. Nem minősül a titoktartási kötelezettség megszegésének a titok felfedése, ha a titok tárgyát képező adat, tény, körülmény tőlük függetlenül nyilvánosságra került, vagy ha a titok felfedésére hatóság, bíróság határozata, vagy jogszabály rendelkezése kötelezi őket.

104. Az Egyesület nem természetes személy tagjainak tagfelvételi kérelemben megjelölt képviselőjét, illetve ilyen személy hiányában a tag képviselőjére a közhiteles nyilvántartás adatai alapján jogosult személy(eke)t az Egyesület tisztségviselőjévé történő megválaszthatóság szempontjából az Egyesület tagjának kell tekinteni.

## **XI.**

### **AZ ELNÖK**

105.1. Az elnök az Egyesület egyszemélyi ügyvezetését ellátó vezető tisztségviselője.

105.2. Az elnök a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak keretei között vezeti és irányítja az Egyesület munkáját, ellátja az Egyesület napi ügyeinek vitelével kapcsolatos feladatokat.

105.3. Az elnök az Elnökség ülései közötti időszakban - így különösen az Egyesület napi ügyeinek vitele során - önállóan jogosult döntéshozatalra és eljárásra, azonban a Közgyűlés és az Elnökség határozataihoz kötve van.

105.4. Az elnök önállóan jogosult az Egyesület képviselőjére, az Egyesület vagyona, bankszámlája feletti rendelkezésre.



106. Az elnök feladatai különösen:

- az Egyesület képvisellete, cégjegyzési és utalványozási jog gyakorlása az Alapszabályban meghatározottak szerint;
- az Egyesület és az Egyesület munkaszervezete működésének irányítása;
- az Egyesület működőképessége fenntartásának felügyellete;
- az Egyesület operatív vezetésével kapcsolatos feladatok ellátása, a Közgyűlés, az Elnökség és a Felügyelő Bizottság határozatainak végrehajtása;
- a munkáltatói jogok gyakorlása a munkaszervezet dolgozói felett;
- a Közgyűlés összehívása, levezetése, a Közgyűléssel kapcsolatos egyéb, a jelen Alapszabályban rögzített feladatok ellátása;
- minden olyan kérdésben történő döntéshozatal, illetve eljárás, amely nem tartozik a Közgyűlés, az Elnökség, vagy a Felügyelő Bizottság hatáskörébe, vagy amelyre a Közgyűlés, az Elnökség, vagy a Felügyelő Bizottság felhatalmazta, továbbá amely ügyet jogszabály, Alapszabály, vagy az Egyesület szabályzata a hatáskörébe utal, illetve amelyet jogszabály, az Alapszabály, vagy az Egyesület szabályzata nem utal a Közgyűlés, az Elnökség, vagy a Felügyelő Bizottság hatáskörébe.

107. Az elnök feladatai ellátása során a Közgyűlés és az Elnökség határozataihoz kötve van. Az elnök feladataira és felelősségére nézve egyebekben a *Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény* rendelkezései irányadóak.

## **XII. AZ ALELNÖK**

108.1. Az alelnök az elnök konzultánsa, az elnök feladatai ellátásának általános segítője, az elnök általános helyettese.

108.2. Az alelnök köteles az Alapszabály rendelkezései értelmében ellátandó feladatait, illetve a Közgyűlés, vagy az Elnökség határozatában kifejezetten rá bízott, továbbá az elnök által rák bízott feladatok ellátására.

108.3. Az alelnök az elnök akadályoztatása esetén az elnökségi taggal együttesen jogosult döntéshozatalra és eljárásra, illetve az Egyesület képviselétére, azonban a Közgyűlés és az Elnökség határozataihoz kötve vannak, illetve a feladataik ellátása során az elnökkel - lehetőség szerint - konzultálni kötelesek.

108.4. Ahol a jelen Alapszabály az elnököt említi, ott ez alatt - az elnök helyettesítése során – az alelnök eljárását is érteni kell.

109. Az alelnök feladatai különösen:

- az Egyesület működésével és céljainak megvalósításával kapcsolatos pályázatok figyelemmel kísérése;
- könyvelési feladatok ellátásának biztosítása;
- kapcsolattartás tagokkal, társzervezetekkel, intézményekkel, hatóságokkal;
- az Egyesületi tagdíjak beszedésével kapcsolatos teendők ellátása;
- az elnök akadályoztatása esetén az elnök helyettesítése.

### **XIII. AZ ELNÖKSÉGI TAG**

110.1. Az Elnökségi tag ellátja a jelen Alapszabályban és a jogszabályokban rögzített feladatait.

110.2 Az Elnökség ülésein köteles részt venni, ott szavazati, javaslattevési és indítványozási jogokat gyakorolhat.

### **XIV. A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG ELNÖKE ÉS TAGJAI**

111.1. A Felügyelő Bizottság tagjai és elnöke ellátják a jelen Alapszabályban és a jogszabályokban rögzített feladataikat, ennek során testületként járnak el.

111.2. A Felügyelő Bizottság nevében történő nyilatkozattételre, javaslat, indítvány előterjesztésére, vagy más nyilatkozat kibocsátására bármely Felügyelő Bizottsági tag jogosult, e tevékenységük során azonban a Felügyelő Bizottság határozataihoz kötve vannak, a Felügyelő Bizottság határozatainak keretein túl nem terjeszkedhetnek.

111.3. A Felügyelő Bizottság tagjai az Egyesület Elnökségétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

### **XV. A TISZTELETBELI ELNÖK**

112.1. A Közgyűlés a jelen lévők kétharmadának igen szavazatával tiszteletbeli elnököt választhat az egyesület rendes, tiszteletbeli és pártoló tagjai közül.

112.2. Tiszteletbeli elnök csak olyan nagykorú, cselekvőképes személy lehet, aki nem áll közügyektől eltiltás, vezető tisztségviselői megbízatástól eltiltás, vagy bármely foglalkozástól eltiltás hatálya alatt.

112.3. A tiszteletbeli elnök nem lehet az elnökség vagy a felügyelő bizottság tagja.

112.3. A tiszteletbeli elnök jogosult részt venni az Egyesület közgyűlésein, az elnökség és a felügyelő bizottság ülésein. Amennyiben nem rendes tag, úgy mind a közgyűlésen, mind az elnökségi és felügyelő bizottsági üléseken tanácskozási jog illeti meg.

112.4. A tiszteletbeli elnök jogosult az Egyesület protokolláris képviselőjére, az Egyesület nevében azonban sem anyagi vonzattal járó, sem anélküli kötelezettséget nem vállalhat, ilyen tartalmú nyilatkozatot nem tehet.

113. A tiszteletbeli elnöki megbízatás megszűnik:

- a tiszteletbeli elnök elnökségi vagy felügyelő bizottsági taggá választásával;
- a tiszteletbeli elnök közgyűlés általi visszahívásával;
- a tiszteletbeli elnök lemondásával;
- a tiszteletbeli elnök összeférhetlenné válásával;
- a tiszteletbeli elnök tag Egyesületi rendes, tiszteletbeli vagy pártoló tagsági jogviszonyának bármely módon történő megszűnésével;
- a tiszteletbeli elnök halálával.

114. A közgyűlés a tiszteletbeli elnököt bármikor indokolás nélkül visszahívhatja.

115. A tiszteletbeli elnök tisztségéről bármikor indokolás nélkül lemondhat.

116. A rendes tagként megválasztott tiszteletbeli elnök tisztsége nem szűnik meg amennyiben tagsági jogviszonya tiszteletbeli vagy pártoló tagságra változik.

## **XVI. AZ EGYESÜLET KÉPVISELETE**

117. Az Egyesület képviselőtét - amely magában foglalja az Egyesület nevében történő aláírási, cégjegyzési jogot, valamint az Egyesület vagyona, bankszámlája feletti rendelkezési jogot is – az elnök önállóan látja el. Az alelnökök az elnök akadályoztatása esetén együttes aláírási jogot gyakorolva jogosultak az elnök helyettesítésére, ily módon az Egyesület képviselőtére is.

118.1. Az Egyesületet önállóan képviseli, illetve pénzforgalmi számlája felett rendelkezési jogosultsággal rendelkezik Szekeresné Czinege Erzsébet elnök (2500 Esztergom, Berényi Zs. u. 16/A., an: Molnár Erzsébet,).

118.2. Az elnök akadályoztatása esetén az Egyesületet együttesen képviselik, illetve pénzforgalmi számlája felett együttes rendelkezési jogot gyakorolnak Vöröskői István alelnök (2517 Keszölc, Malom u. 34., an: Jáger Mária) és Csapucha Katalin elnökségi tag (2519 Piliscsév, Nagy Imre u.17., an: Kollár Ilona,)

## **XVII. AZ EGYESÜLET MŰKÖDÉSE ÉS GAZDÁLKODÁSA**

### **22. Az Egyesület gazdálkodásának szabályai**

119.1. Az Egyesület gazdálkodására a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011. (XII.30) Kormányrendelet szabályait kell alkalmazni.

119.2. Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. Az Egyesület tagjai a tagdíj, illetve a vállalt vagyoni hozzájárulás megfizetésén túl az Egyesület tartozásaiért - törvény eltérő rendelkezése hiányában - nem felelnek.

119.3. Az Egyesület - amennyiben az alapcél szerinti tevékenység megvalósítását ezzel nem veszélyezteti az alapcéljai megvalósítása, vagy gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében gazdasági tevékenység végzésére jogosult, ez azonban nem lehet az Egyesület fő tevékenysége. Az Egyesület vagyonát céljának megfelelően használhatja, vagyonát, vagy a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel tagjai között és a tagok részére nyereséget nem juttathat, vagyonát és a gazdálkodás során elért eredményét a jelen Alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

119.4. Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel. Az Egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki. Amennyiben az Egyesület befektetési tevékenységet kíván végezni, úgy az Egyesület Közgyűlése köteles befektetési szabályzatot elfogadni.

120.1. Az Egyesület az Elnökség tagjait, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóit - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az Egyesület tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

120.2. Az Egyesület bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

120.3. Az Egyesület ösztöndíjat és egyszeri támogatást is nyújthat, valamint az Egyesületi célok mind hatékonyabb megvalósítása érdekében fő- és mellékállású alkalmazottat is foglalkoztathat.

## **23. Az Egyesület vagyoni eszközei**

121. Az Egyesület bevételei:

a) tagdíjak, a pártoló tagok vagyoni hozzájárulásai, a Közgyűlés határozatában foglaltak szerinti egyéb fizetési kötelezettségből származó bevétel;

b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;

c) a költségvetési támogatás:

- a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
- az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
- az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
- a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;

d) az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;

e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;

f) befektetési tevékenységből származó bevétel;

g) az a)-f) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

122. Az Egyesület kiadásai:

a) az alapcél szerinti, közhasznú tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;

b) gazdálkodási-vállalkozási tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;

c) az Egyesület szerveinek, szervezetének működési költségei (bérköltségek, adminisztráció, egyéb felmerült közvetett költségek), valamint a tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása,

d) az a)-c) pont alá nem tartozó egyéb költségek

## **24. Az Egyesület pénzeszközeinek felhasználása**

123.1. Az Egyesület pénzeszközeinek célszerű felhasználására éves költségvetést készít.

123.2. A következő évre szóló költségvetést és az előző év gazdálkodásáról szóló beszámolót az Elnökség terjeszti a Közgyűlés elé jóváhagyás végett.

## **25. Az Egyesület könyvvezetésére és beszámolóira vonatkozó szabályok**

124. Az Egyesület az alapcél szerinti - ezen belül a közhasznú - tevékenységéből, illetve a gazdasági-vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit, és költségeit, illetve kiadásait elkülönítetten tartja nyilván. Az Egyesület a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően magyar nyelven, forintban kettős könyvvitelt vezet.

125.1. Az Egyesület a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával a jogszabályokban meghatározottak szerint beszámolót készít. Az üzleti év a naptári évhez igazodik.

125.2. Az Egyesület a beszámolóval egyidejűleg a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011. (XII.30.) Kormányrendelet mellékletét képező minta felhasználásával – közhasznúsági jelentést készít, amely a beszámoló mellékletét képezi.

126. A beszámoló a következőket tartalmazza:

- mérleg;
- eredménykimutatás;
- kiegészítő melléklet;
- közhasznúsági jelentés.

127. A közhasznúsági jelentésben kell bemutatni az Egyesület által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő csoportjait és eredményeit, a közhasznú jogállás megállapításához szükséges - az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 32.§ szerinti adatokat, mutatókat. Ezen melléklet tartahnazza a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást, a közhasznú célú juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülők felsorolását.

128. Az Egyesület Elnöksége a beszámolót és a közhasznúsági mellékletet - a Felügyelő Bizottság jóváhagyását követően - a Közgyűlés elé terjeszti jóváhagyás végett. A jóváhagyott beszámolót és közhasznúsági mellékletet az adott üzleti év mérlegfordulóját követő május 31. napjáig letétbe helyezni és közzé tenni az illetékes bíróságnál, az Országos Bírósági Hivatalnál, továbbá Civil Információs Portál számára elérhetővé tenni. Az Egyesület beszámolójába és közhasznúsági mellékletébe az Egyesület székhelyén bárki betekinthat, arról saját költségére másolatot készíthet.

129. Az egyesület megszűnése esetén az Egyesület - hitelezői igények kielégítése után – megmaradt vagyonát az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben meghatározott célra kell fordítani és a vagyon felhasználására vonatkozó adatokat az ott megjelölt módon kell nyilvánosságra hozni.

## **XVIII. AZ EGYESÜLET BELSŐ SZABÁLYZATAI**

130.1. Jelen Alapszabály felhatalmazása alapján az Egyesület belső szabályzata rendelkezik:

- olyan nyilvántartás vezetésének részletes szabályairól, amelyből a döntésre jogosult szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható,
- a döntéseknek az érintettekkel való közlési, illetve nyilvánosságra hozatali módjának részleteiről,
- az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés rendjének részleteiről,
- a tagdíjak mértékéről és megfizetésük rendjéről, valamint
- az Egyesület működése, szolgáltatásai igénybevételének módja és beszámoló nyilvánossága kapcsán ellátandó feladatok részleteiről.

130.2. A jelen fejezetben említett szabályzatok kidolgozása, kihirdetése és végrehajtása az Elnökség feladata.

## **XIX. AZ EGYESÜLET MŰKÖDÉSÉVEL KAPCSOLATOS EGYÉB SZABÁLYOK**

131. Az Egyesület iratainak folyamatos kezelését az Egyesület munkaszervezete látja el.

132.1. Az Egyesület működésével és gazdálkodásával kapcsolatosan keletkezett iratokba az Egyesület székhelyén előzetesen egyeztetett időpontban - bárki betekinthez, azokról saját költségére másolatot készíthet.

132.2. Az elnök megtagadhatja az iratokba történő betekintést, ha ez az Egyesület üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a betekintési jogát visszaélészerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére sem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti az Egyesület kötelezését a felvilágosítás megadására.

## **XX. AZ EGYESÜLET FELÜGYELETE**

133.1. Az Egyesület feletti általános törvényességi felügyeletet az Egyesületet nyilvántartó bíróság látja el.

133.2. A törvényességi felügyeleti jogkör nem terjed ki olyan ügyekre, amelyekben más bírósági vagy közigazgatási hatósági eljárásnak van helye.

133.3. A törvényességi felügyelet nem irányulhat az Egyesület döntéseinek gazdaságossági, célszerűségi szempontból való felülvizsgálatára.

133.4. Ha a törvényes működés helyreállítása érdekében tett intézkedések nem vezetnek eredményre, a nyilvántartó bíróság megszünteti az Egyesületet.

135.1. Az Egyesület feletti adóügyi ellenőrzést az adóhatóság, az államháztartásból származó költségvetési) támogatás felhasználásának ellenőrzését az Állami Számvevőszék, az állami vagy önkormányzati költségvetésből, illetve a nemzetközi forrásokból juttatott támogatások felhasználásának ellenőrzését a külön jogszabály szerinti ellenőrzési szervezet, a közhasznú működés feletti törvényességi ellenőrzést pedig - az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 47. §-a alapján - az ügyészség gyakorolja.

## **XXI.**

### **AZ EGYESÜLET KÖZGYŰLÉSE, ELNÖKSÉGE ÉS FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGA HATÁROZATAINAK BÍRÓSÁGI FELÜLVIZSGÁLATA**

136.1. A Ptk. 3:35.§-3:36.§-ai szerint az Egyesület tagja, az Egyesület vezető tisztségviselője (elnökségi tagja) és felügyelőbizottsági tagja kérheti a bíróságtól a tagok és az Egyesület szervei (közgyűlés,elnökség,felügyelőbizottság) által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy az Alapszabályba ütközik.

136.2. A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított 30 napon belül lehet keresetet indítani az Egyesület ellen, amikor a határozatról a tag tudomást szerzett, vagy arról tudomást szerezhetett volna. A határozat meghozatalától számított egy éve, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.

136.3. Nem jogosult perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtévesztés, vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett.

136.4. A határozat hatályon kívül helyezése iránti per megindításának a határozat végrehajtására nincs halasztó hatálya. A bíróság indokolt esetben a felperes tag kérelmére a határozat végrehajtását felfüggesztheti. A felfüggesztést elrendelő végzés ellen fellebbezésnek helye nincs.

136.5. A tagfelvétel, a tag kizárása, illetve a tagsági jogviszony felmondása esetén az első fokú jogorvoslati fórum a közgyűlés az Alapszabályban meghatározott rend szerint

## **XXII.**

### **AZ EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE**

137.1. Az Egyesület megszűnik, ha a Közgyűlés az Egyesület feloszlásáról, vagy más társadalmi szervezettel való egyesüléséről (összeolvadásról, beolvadásról) határoz - feltéve, hogy a nyilvántartó bíróság törli az Egyesületet a nyilvántartásból.

137.2. A Közgyűlés nem dönthet az Egyesület feloszlásáról, ha az Egyesülettel szemben lefolytatott végrehajtás eredménytelen volt vagy az Egyesület fizetéseképtelenségét a bíróság megállapította. Az Egyesület megszűnik akkor is, ha a bíróság feloszlátja, törvényességi felügyeleti eljárás, vagy az Egyesület fizetéseképtelensége miatt indult eljárás eredményeként megszünteti, vagy a megszűnését megállapítja és az Egyesületet a nyilvántartásból törlik.

137.3. Az Egyesület akkor is megszűnik, ha céljának megvalósítása lehetetlenné vált és a Közgyűlés új célt nem határoz meg, továbbá ha az Egyesület tagjainak száma 6 (hat) hónapon keresztül nem éri el a 10 (tíz) főt - feltéve, hogy a nyilvántartó Bíróság törli az Egyesületet a nyilvántartásból.

138. Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

139. Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén az Egyesület hitelezői igények kielégítése után megmaradt vagyonát *az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV törvény 10/A.§-ban*

meghatározott célra kell fordítani és a vagyon felhasználására vonatkozó adatokat az ott megjelölt módon kell nyilvánosságra hozni.

### **XXIII. VEGYES ES ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

140.1. Jelen Alapszabályt az Egyesület Közgyűlése 2017. január 19-én. napján fogadta el.

140.2. Jelen Alapszabály elfogadásával hatályukat veszítik az Egyesület korábbi alapszabályai.

141. A jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben *a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról és a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény*, valamint más hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Esztergom, 2017. január 19.

.....  
Szekeresné Czinege Erzsébet  
az Esztergom és Térsége Turisztikai Egyesület  
elnöke

Előttünk, mint tanúk előtt:

Aláírás: .....

Aláírás: .....

Név: .....

Név: .....

Lakcím: .....

Lakcím: .....

Sz.ig.: .....

Sz.ig: .....